

Kriminalitätsbekämpfung erfolgreich machen, das ist unser Ziel! Die Leistungen unserer rund 1.400 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind in vielen Bereichen entscheidende Grundlage für die Verhütung und Aufklärung von Kriminalität in NRW. Das Landeskriminalamt NRW ist als Landesoberbehörde polizeiliche Zentralstelle des Landes Nordrhein-Westfalen und nimmt als Strafverfolgungs- und Servicebehörde für die Polizei- und Justizbehörden des Landes NRW die in § 13 Abs. 2 Polizeiorganisationsgesetz NRW festgelegten Aufgaben wahr.

Ab sofort ist befristet bis zum 30.06.2020 (Mutterschutz-/Elternzeitvertretung) eine Stelle mit einer/einem

Regierungsbeschäftigten
für die Zentralabteilung, Dezernat ZA 2, Sachgebiet ZA 2.1
„Personalverwaltung und -entwicklung“,

zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 8 TV-L.

Was Sie erwartet

Das Sachgebietes ZA 2.1 ist verantwortlich für alle beamten- und tarifrechtlichen Belange der Bediensteten des Landeskriminalamtes. Die Polizeivollzugsbeamtinnen/Polizeivollzugsbeamte, Verwaltungsbeamtinnen/Verwaltungsbeamte sowie Beamtinnen und Beamte besonderer Fachrichtungen und die Regierungsbeschäftigten werden vom Eintritt ins Landeskriminalamt bis zu deren Ausscheiden betreut.

Ihre Aufgaben umfassen im Wesentlichen

- Änderungsdienst für Zulagen im Beamten- und Tarifbereich
- Bearbeitung aller Aufgaben in Bezug auf „Gleitenden Arbeitszeit (GLAZ)“ und Mehrarbeit
- Administration des Personalinformationssystems der Polizei NRW

Folgende formale Voraussetzungen müssen Sie erfüllen

Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung im Büro- oder Verwaltungsbereich mindestens mit der Abschlussnote „gut“.

Diese Voraussetzungen wären wünschenswert

- Kenntnisse/Erfahrungen mit Anwendungen wie MS Office-Anwendungen (insbesondere Outlook, Word, Excel, PowerPoint) und Adobe Acrobat

Darüber hinaus bringen Sie folgende Kompetenzen mit

- Ergebnisorientierung/Leistungsmotivation
- Analytische Fähigkeit
- Kooperationsfähigkeit
- Organisations und Planungsfähigkeit
- Teamfähigkeit

Die Auswahlentscheidung erfolgt auf der Grundlage eines strukturierten Interviews, in dem die in der Ausschreibung geforderten Kompetenzen überprüft werden.

Die Wahrnehmung der Tätigkeit in Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Das bieten wir Ihnen

Wir bieten Ihnen als wertschätzende und mitarbeiterfreundliche Behörde neben großer Aufgabenvielfalt gute Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten, ein modernes Arbeitsumfeld, flexible Arbeitszeitmodelle, Maßnahmen des behördlichen Gesundheitsmanagements, umfangreiche Sportangebote, kostenlose Parkmöglichkeiten, ein vergünstigtes Jobticket, gute ÖPNV-Anbindung, eine Behördenkantine und vieles mehr. Informieren Sie sich im Internet oder sprechen Sie uns an.

Wir fördern die berufliche Entwicklung von Frauen. Daher werden Bewerbungen von Frauen besonders begrüßt. In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach Maßgaben des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt.

Wir bemühen uns um die Einstellung schwerbehinderter Menschen und ihnen Gleichgestellter im Sinne des § 2 SGB IX; Bewerbungen aus diesem Personenkreis sind ausdrücklich erwünscht.

Im Rahmen der Vereinbarkeit von Beruf und Familie bieten wir ein Eltern-Kind-Büro, Kinderferienbetreuung sowie geeignete und zuverlässige Unterstützung bei der Kinderbetreuung durch BUK-Familienservice (www.buk-familienservice.de) an.

Bitte sprechen Sie uns an

Wenn Sie sich für die ausgeschriebene Stelle interessieren, kontaktieren Sie folgende Ansprechpartner:

Frau Schippers Tel. +49 211 939-7210
(Sachgebietsleiterin)

Frau Brüne Tel. +49 211 939-7249
(Personalsachbearbeiterin)

Ihre vollständige Bewerbung richten Sie bitte mit

- Bewerbungsanschreiben
- Lebenslauf
- Nachweise über Schul- und Berufsabschlüsse
- Arbeitszeugnisse

unter dem Stichwort „SG ZA 2.1 GLAZ“ entweder per Post oder per E-Mail (eine PDF-Datei) an BewerbungRB.LKA@polizei.nrw.de, bis zum

15.02.2019

an das

Landeskriminalamt NRW

Dezernat ZA 2/Sachgebiet ZA 2.1

Völklinger Straße 49

40221 Düsseldorf

Wir weisen darauf hin, dass der Eingang der Bewerbung beim LKA NRW zur Einhaltung der o. g. Frist maßgeblich ist. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung nur Kopien bei. Ihre eingereichten Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!