

Kriminalitätsbekämpfung erfolgreich machen, das ist unser Ziel! Die Leistungen unserer rund 1.400 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind in vielen Bereichen entscheidende Grundlage für die Verhütung und Aufklärung von Kriminalität in NRW. Das Landeskriminalamt (LKA) NRW ist als Landesoberbehörde polizeiliche Zentralstelle des Landes Nordrhein-Westfalen und nimmt als Strafverfolgungs- und Servicebehörde für die Polizei- und Justizbehörden des Landes NRW die in § 13 Abs. 2 Polizeiorganisationsgesetz NRW festgelegten Aufgaben wahr.

Ab sofort ist eine Stelle für

**Regierungsbeschäftigte (m/w/d)**  
**im Dezernat 31, Sachgebiet 31.2**  
**„Auswertung Eigentums-/Vermögenskriminalität“**

zu besetzen. Die Stelle ist bewertet nach Entgeltgruppe 9 TV-L (groß).

**Was Sie erwartet**

Das Sachgebiet 31.2 ist mit der Auswertung der Eigentums- und Vermögenskriminalität befasst und nimmt vor allem Aufgaben der operativen und strategischen Auswertung einschließlich der Erstellung von Lagebildern, Konzeptionen und Handlungsempfehlungen wahr, erstellt Stellungnahmen und Berichte zur Beratung der Abteilungs- und Behördenleitung des LKA NRW sowie des Innenministeriums des Landes Nordrhein-Westfalen, betreibt die Koordinierungsstellen MOTIV und Reisende Täter Eigentum und vertritt das Land Nordrhein-Westfalen bei (inter-) nationalen Tagungen.

Qualitätssichernde Maßnahmen der Datenerfassung sowie Recherchen in den genutzten Informationssystemen bilden einen weiteren Aufgabenschwerpunkt.

### **Ihre Aufgaben umfassen im Wesentlichen**

- Sammeln, Aufbereiten, Auswerten und Steuern aller eingehenden Informationen mit Schwerpunkt Eigentums- und Vermögenskriminalität
- Recherchieren in polizeilichen Datenbeständen/-systemen zu Auswerte- und Analyse Zwecken, Bewerten und Aufbereiten der Ergebnisse
- Fertigen von Stellungnahmen und Berichten
- Vorbereiten und Durchführen von Arbeitstagen
- Mitwirken an der Projekt- und Gremienarbeit

Sie sind dem Leiter des Sachgebietes 31.2 unterstellt.

### **Folgende formale Voraussetzungen müssen Sie erfüllen**

Ein erfolgreich abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium (FH/Bachelor) in den Fachrichtungen Informatik, Wirtschafts-, oder Sozialwissenschaften

### **Diese Voraussetzungen wären wünschenswert**

- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit Office-Anwendungen, insbesondere Excel
- Kenntnisse der Funktionsweisen von Datenbankanwendungen
- Gute englische Sprachkenntnisse

### **Darüber hinaus bringen Sie folgende Kompetenzen mit**

- Analytische Fähigkeit
- Ergebnisorientierung/Leistungsmotivation
- Kommunikationsfähigkeit
- Konfliktfähigkeit
- Fachwissen
- Innovationsfähigkeit

Die Wahrnehmung der Tätigkeit in Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Die Auswahlentscheidung erfolgt auf der Grundlage eines strukturierten Interviews, in dem die in der Ausschreibung geforderten Kompetenzen überprüft werden.

### **Das bieten wir Ihnen**

Wir bieten Ihnen als wertschätzende und mitarbeiterfreundliche Behörde neben großer Aufgabenvielfalt gute Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten, ein modernes Arbeitsumfeld, flexible Arbeitszeitmodelle, Maßnahmen des behördlichen Gesundheitsmanagements, umfangreiche Sportangebote, kostenlose Parkmöglichkeiten, ein vergünstigtes Jobticket, gute ÖPNV-Anbindung, eine Behördenkantine und vieles mehr. Informieren Sie sich im Internet oder sprechen Sie uns an.

Wir fördern die berufliche Entwicklung von Frauen. Daher werden Bewerbungen von Frauen besonders begrüßt. In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach Maßgaben des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbungen von Personen mit Migrationshintergrund, die die Voraussetzungen erfüllen, werden begrüßt.

Wir bemühen uns um die Einstellung schwerbehinderter Menschen und ihnen Gleichgestellter im Sinne des § 2 SGB IX; Bewerbungen aus diesem Personenkreis sind ausdrücklich erwünscht.

Im Rahmen der Vereinbarkeit von Beruf und Familie bieten wir ein Eltern-Kind-Büro, Kinderferienbetreuung sowie geeignete und zuverlässige Unterstützung bei der Kinderbetreuung durch BUK-Familienservice<sup>1</sup> ([www.buk-familienservice.de](http://www.buk-familienservice.de)) an.

---

<sup>1</sup> BUK: Betrieblich unterstützte Kinderbetreuung



Wir weisen darauf hin, dass der Eingang der Bewerbung beim LKA NRW zur Einhaltung der o. g. Frist maßgeblich ist. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung nur Kopien bei. Ihre eingereichten Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!